



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়



সাতকানিয়া সরকারি কলেজ, চট্টগ্রাম।

ফোন- ০৩০৩৬-৫৬২৬৬, মোবাইল : ০১৮২৪১০৭১৯০, ই-মেইল : satkaniagovt.college@yahoo.com

www.satkaniagovtcollege.edu.bd, EIIN : 105061, College Code- 3725 (HSC) 4334 (NU)

স্মারক নং- সাসক/

তারিখ : ০৯.০১.২০২১ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

সাতকানিয়া সরকারি কলেজের সম্মানিত শিক্ষকবৃন্দ, ছাত্র-ছাত্রী এবং সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১০ জানুয়ারী জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর স্বদেশ প্রত্যাবর্তন দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন উপলক্ষে সাতকানিয়া সরকারি কলেজের পক্ষ থেকে এক ভার্চুয়াল আলোচনা সভা ও সেমিনার এর আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত আলোচনা সভা ও সেমিনার ঐ দিন সকাল ১১.০০ ঘটিকায় নিম্নোক্ত আইডি ও পাসওয়ার্ড এর মাধ্যমে শুরু হবে। যথাসময়ে সকল সম্মানিত শিক্ষকবৃন্দকে ভার্চুয়াল আলোচনা সভায় অংশগ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

আইডি : ৭৯১৮৮৩৫৪৪২

পাসওয়ার্ড : ১২৩৪৫৬

অধ্যক্ষ

সাতকানিয়া সরকারি কলেজ,
চট্টগ্রাম।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.৯৯.০৪৫.১৯-২৩৬/১৪

তারিখ: ০৬ জানুয়ারি ২০২১খ্রি.

বিষয়: জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এর স্বদেশ প্রত্যাবর্তন দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় উদ্‌যাপন প্রসঙ্গে।

সূত্র: মাউশির স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.৯৯.০৪৫.১৯-৫২৫৬/১৩, তারিখ: ১৯/০২/২০২০খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১০ জানুয়ারি ২০২১খ্রি. জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এর স্বদেশ প্রত্যাবর্তন দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে অধিদপ্তরাধীন অফিস/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে দিবসের তাৎপর্য তুলে ধরে অনলাইনে আলোচনা সভা ও সেমিনার আয়োজন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মো: রুহুল মমিন)

উপপরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

০১. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২. পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ/অর্থ ও ক্রয়/মনিটরিং অ্যান্ড ইভালুয়েশন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৩. প্রকল্প পরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৪. পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৫. অধ্যক্ষ, সরকারি/বেসরকারি কলেজ (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৬. উপপরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৭. উপপরিচালক (সেসিপ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৮. উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৯. জেলা শিক্ষা অফিসার, সকল (পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১০. প্রধান শিক্ষক, সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১১. উপজেলা/থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সকল উপজেলা/থানা (পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১২. সিস্টেম এনালিস্ট, ই.এম.আই.এস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা (মাউশির ওয়েব সাইটে পত্রটি প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
১৪. সংরক্ষণ নথি।