



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সাতকানিয়া সরকারি কলেজ

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম। ফোন- ০৩০৩৬-৫৬২৬৬, মোবাইল : ০১৮-২৪১০৭১৯০

ই-মেইল : satkaniagovt.college@yahoo.com

www.satkaniagovtcollege.edu.bd, EIIN : 105061

সূত্র : সাসক/

তারিখ :

বিষয় :- জনাব পিতা/স্বামী এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য
বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব, কার্যালয়ের নাম : স্থায়ী/অস্থায়ী পদের নাম :-
..... রূপে নিযুক্ত আছেন। ব্যক্তিগত বা সরকারি উদ্যোগে বিদেশে ভ্রমণের জন্য তার একটি
আন্তর্জাতিক মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তার পূর্ব পরিচয়
ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :

৩। আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ :

৪। আবেদনকারীর বর্তমান কর্মস্থল :

৫। আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারি/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশ অবস্থানকালীন
অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

৬। কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) :

ক্রমিক	নাম	সম্পর্ক (✓ টিক দিন)	জন্ম তারিখ ও বয়স
১			
২			
৩			
৪			

৭। আবেদনকারী এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ/নিবেশাধিকার/জন্মসূত্রে/বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।

অফিসিয়াল সীলমোহর

প্রাপক,
পরিচালক/উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস
চাদগাঁও, চট্টগ্রাম।

স্বাক্ষর :

নাম :

পদবী :

টেলিফোন নম্বর : (অফিস) ০৩০৩৬৫৬২৬৬

ওয়েব এড্রেস : www.satkaniagovtcollege.edu.bd

(উপরে উল্লিখিত ছকে এন,ও,সি প্রদানকারী কর্মকর্তার বিস্তারিত বিবরণ লিখতে হবে)

বিঃ দ্রঃ এন ও সি স্বাক্ষকারী কর্মকর্তাকে মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা অথবা কমপক্ষে জেলা কার্যালয়ের প্রধান
কর্মকর্তা হতে হবে।