



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়



## সাতকানিয়া সরকারি কলেজ, চট্টগ্রাম।

ফোন- ০২৩৩৪-৪৫৮৪১৬, মোবাইল : ০১৮২৪১০৭১৯০, EINN : ১০৫০৬১



[satkaniagovt.college@yahoo.com](mailto:satkaniagovt.college@yahoo.com), [www.satkaniagovtcollege.edu.bd](http://www.satkaniagovtcollege.edu.bd)

স্মারক নং- সাসক/

তারিখ : ২৫/৯/২০২৩ খ্রি.

### ২০২২ সালের অনার্স ২য় বর্ষ পরীক্ষার ফরম পূরণের বিজ্ঞপ্তি

২০২০-২১ শিক্ষাবর্ষের নিয়মিত, ২০১৯-২০, ২০১৮-১৯ ও ২০১৭-১৮ শিক্ষাবর্ষের অনিয়মিত ও গ্রেড উন্নয়ন শিক্ষার্থীদের পরীক্ষার ফরম পূরণ ও ফিস গ্রহণ নিম্নবর্ণিত তারিখ মোতাবেক সম্পন্ন করা হবে :

ফরম পূরণের তারিখ	বিভাগ	টাকা
১০.১০.২০২৩, মঙ্গলবার	গণিত বিভাগ	৩১০০/-
ও	অন্যান্য বিভাগ	২৩৫০/-
১১.১০.২০২৩, বুধবার (সকাল ১০.০০ টা হতে বেলা ০৩.০০ টা পর্যন্ত)	গ্রেড উন্নয়ন (ব্যবহারিক ছাড়া) : ১ পত্র	১,০৫০/-
	গ্রেড উন্নয়ন (ব্যবহারিকসহ) : ১ পত্র	১৬০০/-
০১ পত্রের বেশী ফরম পূরণ করলে প্রতি পত্রের জন্য ২৫০/- হারে অতিরিক্ত ফি জমা দিতে হবে।		

\* **Conditional Promoted (C-Promoted)** পরীক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য নির্ধারিত ফি এর অতিরিক্ত বিশেষ অন্তর্ভুক্তি ফি- ১০০০/- টাকা এবং ২০১৩-১৪ ও ২০১৪-১৫ শিক্ষাবর্ষে এক বা একাধিক কোর্সে (F) গ্রেড প্রাপ্ত (অকৃতকার্য) শিক্ষার্থীর সর্বমোট ফি ৫,০০০/-

\***গ্রেড উন্নয়ন পরীক্ষার্থীদের জন্য :** ২০২১ সালের অনার্স ২য় বর্ষে যে সকল শিক্ষার্থী নিয়মিত ও অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে প্রথম বারের মত পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে ৩য় বর্ষে প্রমোশন পেয়েছে, ঐ সকল শিক্ষার্থীরা শুধুমাত্র C এবং D গ্রেড প্রাপ্ত কোর্স/কোর্সসমূহে গ্রেড উন্নয়ন পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে।

#### ফরম পূরণের সময় শর্তাবলী :

- আবেদনকারীদেরকে অনলাইনে ফরম পূরণ করতে হবে।
- পূরণকৃত অনলাইন ফরম সাথে নিয়ে আসতে হবে।
- রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি জমা দিতে হবে।

ফি জমাদান : স্ব-স্ব বিভাগ হতে ব্যাংক রশিদ সংগ্রহ করে পূর্বলী ব্যাংক লিমিটেড, সাতকানিয়া শাখায় জমা দিতে হবে।

(প্রফেসর আবু বকর মজুমদার)

আইডি নং : ২৭০৭

অধ্যক্ষ

সাতকানিয়া সরকারি কলেজ, চট্টগ্রাম।

#### অনুলিপি :

- বিভাগীয় প্রধান,..... বিভাগ, অত্র কলেজ।
- সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, অত্র কলেজ।
- ব্যবস্থাপক, পূর্বলী ব্যাংক লিঃ, সাতকানিয়া শাখা, চট্টগ্রাম।  
(উপরোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী ফরম পূরণ ফি গ্রহণের ব্যবস্থা নেয়ার অনুরোধ জানানো গেল)।
- নোটিশ বোর্ড, অত্র কলেজ।
- অফিস নথি।